

## Технологічна карта чергового

**Важливо!** Для виконання завдань сертифікаційної роботи з української мови і літератури, математики та фізики відводиться 180 хв, історії України, хімії, біології, географії, англійської, іспанської, німецької, французької мов – 150 хв.

Час	Дія	ЗНО-2020
<b>У день проведення зовнішнього незалежного оцінювання</b>		
9.00 – 9.10	<b>Прибути</b> до пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання (далі – пункт ЗНО) з документом, що посвідчує особу, годинником та бейджем, на якому зазначені прізвище, ім'я, по батькові	
9.10 – 9.45	<b>Узяти участь</b> у нараді із працівниками пункту ЗНО. <b>Пересвідчитися</b> в неушкодженості адміністративного пакета, що має бути відкритий відповідальним за пункт проведення зовнішнього оцінювання (далі – відповідальний за пункт ЗНО). <b>Пройти</b> процедуру жеребкування щодо розподілу за місцями чергування, під час якої пред'явити для ідентифікації документ, що посвідчує особу. <b>Одержати</b> Технологічну карту чергового, Алфавітний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання ( <i>черговий, який здійснюватиме допуск учасників зовнішнього незалежного оцінювання (далі – учасники) до пункту ЗНО</i> ). <b>Звірити</b> час на годинниках	
9.45 – 10.15	<b>Розмістити</b> разом із помічником відповідального за пункт проведення зовнішнього оцінювання (далі – помічник відповідального за пункт ЗНО) Алфавітний список учасників зовнішнього незалежного оцінювання в зручному для вільного огляду місці. <i>*У разі необхідності надати роз'яснення старшим інструкторам щодо роботи із програвачами в аудиторіях</i>	
10.15 – 11.00	<b>Здійснити</b> разом із помічником відповідального за пункт ЗНО допуск учасників до пункту ЗНО за наявності в них: запрошення-перепустки для участі в зовнішньому незалежному оцінюванні; Сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – Сертифікат); документа, назва, серія (за наявності) та номер якого зазначені в Сертифікаті, або іншого документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина України/паспорт громадянина України для виїзду за кордон/посвідчення особи на повернення в Україну/тимчасове посвідчення громадянина України/посвідчення водія/посвідка на постійне проживання/посвідка на тимчасове проживання або інший документ, наведений у частині першій статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»); <i>Якщо документ оформлено іноземною мовою, то разом із ним учасник має пред'явити нотаріально засвідчений переклад українською мовою цього документа.</i> <b>Під час допуску до пункту ЗНО необхідно зіставити зовнішність</b>	



	<p>учасника із зображенням на фотокартках у документі та Сертифікаті.</p> <p><b>Допуск до пункту ЗНО учасника, який пред'явив документ, що посвідчує особу, серія, номер якого не збігаються із зазначеними в Сертифікаті, здійснює помічник відповідального за пункт ЗНО.</b></p> <p><i>Копії Сертифіката, документа, що посвідчує особу, не дають права на допуск учасника до пункту ЗНО.</i></p> <p><b>Попередити</b> учасників, що використовувати в пункті ЗНО засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації забороняється.</p> <p>Учасники, які прибули пізніше 10 год 50 хв, до пункту ЗНО <b>не допускаються.</b></p> <p><b>Допомагати</b> учасникам зорієнтуватися в пункті ЗНО</p>
<p><b>11.00 – до завершення зовнішнього оцінювання</b></p>	<p><i>*У разі необхідності вжити заходи для усунення несправності програвача (за запрошенням і в супроводі відповідального за пункт ЗНО).</i></p> <p><b>Перевіряти</b> коридори, сходи, туалетні кімнати на відсутність заборонених технічних засобів зв'язку, друківаних чи рукописних матеріалів, що не передбачені процедурою зовнішнього незалежного оцінювання (далі – зовнішнє оцінювання).</p> <p><b>Уживати</b> заходи щодо забезпечення порядку в пункті ЗНО.</p> <p><b>Супроводжувати</b> (тримати в полі зору) учасників, які вийшли з аудиторії або які достроково закінчили виконання сертифікаційної роботи (до виходу з пункту ЗНО).</p> <p><b>Уживати</b> заходи, що унеможливають винесення з аудиторій учасниками або працівниками пункту ЗНО матеріалів зовнішнього оцінювання.</p> <p><b>Слідкувати</b> за дотриманням учасниками процедури проходження зовнішнього оцінювання.</p> <p><b>Повідомляти</b> відповідальному за пункт ЗНО та уповноваженій особі Українського центру оцінювання якості освіти про спілкування учасників з іншими особами щодо змісту завдань сертифікаційної роботи та про підозру щодо наявності в учасників або використання ними в приміщеннях пункту ЗНО мобільних телефонів, фото-, відеоапаратури, інших технічних приладів, друківаних чи рукописних матеріалів.</p> <p><b>Повідомляти</b> відповідальному за пункт ЗНО та уповноваженій особі Українського центру оцінювання якості освіти про порушення працівниками пункту ЗНО або громадськими спостерігачами процедури проведення зовнішнього оцінювання, а саме:</p> <p>надання відповідей на запитання учасників щодо змісту завдань сертифікаційної роботи, коментування їх;</p> <p>використання в пункті ЗНО мобільних телефонів або інших засобів зв'язку;</p> <p>розголошення в будь-якій формі конфіденційної інформації про зміст завдань сертифікаційної роботи.</p> <p>У разі виявлення порушень <b>зробити</b> відповідні записи в Акті про порушення учасником зовнішнього незалежного оцінювання процедури проходження зовнішнього незалежного оцінювання/Акті про порушення працівником пункту проведення зовнішнього незалежного оцінювання процедури проведення зовнішнього незалежного оцінювання.</p> <p><b>Перевіряти</b> наявність відміток про проходження зовнішнього оцінювання з певного навчального предмета в Сертифікатах під час виходу учасників із пункту ЗНО.</p> <p><b>Під час проведення зовнішнього оцінювання черговому забороняється:</b></p> <p><i>користуватися мобільним телефоном, персональним комп'ютером, іншими електронними приладами, друківаними та рукописними матеріалами;</i></p>



	<p><i>відповідати на запитання учасників щодо змісту завдань сертифікаційної роботи (коментувати їх) та правил заповнення бланків відповідей;</i></p> <p><i>без дозволу відповідального за пункт ЗНО залишати місце чергування</i></p>
	<p><b>Після завершення зовнішнього оцінювання</b></p>
<b>30 хв</b>	<p><b>Організувати</b> допуск до пункту ЗНО учасників, які бажають отримати зошити із завданнями сертифікаційної роботи.</p> <p><b>Забезпечити</b> організований вихід учасників із пункту ЗНО.</p> <p><b>Оформити</b> документи, необхідні для здійснення оплати праці</p>

\*Під час зовнішнього оцінювання з іноземних мов дії виконує відповідальний за налаштування програвачів.